

Załącznik  
do uchwały nr 648/13  
Rady Miasta Torunia  
z dnia 21 listopada 2013r.

## **S T A T U T**

### **CENTRUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ „ZNAKI CZASU” w TORUNIU**

#### **Rozdział 1**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Centrum Sztuki Współczesnej „Znaki Czasu” w Toruniu, zwane dalej „Centrum”, jest instytucją prowadzoną jako wspólna instytucja kultury Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Województwa Kujawsko – Pomorskiego oraz Gminy Miasta Toruń, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012r. poz. 406);
- 2) umowy z dnia 22 września 2005 roku w sprawie utworzenia i prowadzenia wspólnej instytucji kultury Centrum Sztuki Współczesnej „Znaki Czasu” w Toruniu, wraz ze stosownymi aneksami;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Stronami Umowy są:

- 1) Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- 2) Województwo Kujawsko – Pomorskie;
- 3) Gmina Miasta Torunia.

2. Centrum jest wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Toruń pod nr 8/10 i posiada osobowość prawną.

3. Nadzór bezpośredni nad funkcjonowaniem Centrum, poza uprawnieniami Ministra wynikającymi z ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, umowy, aneksów oraz niniejszego statutu sprawuje Prezydent Miasta Torunia.

§ 3. 1. Siedzibą Centrum jest miasto Toruń.

2. Centrum działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

#### **Rozdział 2**

##### **Zakres działania**

§ 4. 1. Do zakresu działania Centrum należy organizowanie i prowadzenie działalności kulturalnej poprzez:

- 1) tworzenie, zarządzanie i udostępnianie regionalnej kolekcji sztuki współczesnej zapoczątkowanej Narodowym Programem Kultury „Znaki Czasu”;
- 2) prowadzenie działalności wystawienniczej i wydawniczej;
- 3) prowadzenie działalności edukacyjnej i promocyjnej na rzecz sztuki współczesnej;
- 4) organizowanie krajowej i międzynarodowej wymiany artystycznej oraz festiwali, koncertów, wykładów, warsztatów, konferencji, seminariów i programu filmowego;
- 5) prowadzenie biblioteki oraz bazy danych dotyczących twórców i dzieł sztuki współczesnej;

6) współdziałanie ze środowiskami twórczymi oraz z polskimi i zagranicznymi podmiotami publicznymi i prywatnymi w zakresie rozwoju sztuki współczesnej.

2. Przy realizacji zadań określonych w ust. 1 Centrum współpracuje z osobami fizycznymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej.

### **Rozdział 3** **Organy zarządzające, nadzorujące i doradcze**

§ 5. 1. Centrum zarządza samodzielnie dyrektor, który reprezentuje instytucję na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny, z zastrzeżeniem § 10.

2. Dyrektor Centrum jest odpowiedzialny za funkcjonowanie instytucji oraz za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

3. Dyrektor będzie powoływany i odwoływany w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, z tym, że dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Torunia, po uzyskaniu opinii pozostałych stron umowy.

4. W przypadku powołania dyrektora w trybie konkursu strony umowy wyznaczają swoich przedstawicieli do komisji konkursowej.

5. Do zakresu działalności dyrektora należy w szczególności:

- 1) przygotowanie i realizacja rocznego planu finansowego;
- 2) opracowanie i realizacja programu działalności merytorycznej Centrum;
- 3) przygotowanie półrocznego i rocznego sprawozdania z przebiegu wykonania planu finansowego instytucji w trybie i terminach określonych w przepisach ustawy z dn. 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) przygotowywanie półrocznego i rocznego sprawozdania z realizacji programu działalności merytorycznej Centrum;
- 5) przedstawianie planów, programów i sprawozdań, o których mowa w p-ktach 1-4 Prezydentowi Miasta Torunia;
- 6) nadzór nad mieniem i nad całością gospodarki finansowej instytucji;
- 7) ustalanie regulaminu pracy;
- 8) wydawanie instrukcji i zarządzeń wewnętrznych;
- 9) realizacja innych czynności powierzonych przez Prezydenta Miasta Torunia.

6. Dyrektor może powołać i odwołać jednego zastępcę dyrektora do spraw programowych, w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Torunia, po zasięgnięciu opinii Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

§ 6. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Torunia, Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz opinii działających w Centrum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 7. 1. Organem opiniodawczo – doradczym Centrum jest rada programowa, powoływana przez Prezydenta Miasta Torunia, na czteroletnią kadencję spośród osób posiadających wysokie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury, desygnowanych przez:

- 1) Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego – 3 osoby;
- 2) Marszałka Województwa Kujawsko – Pomorskiego – 2 osoby;
- 3) Prezydenta Miasta Torunia – 2 osoby;
- 4) Stowarzyszenie Przyjaciół Sztuk Pięknych „Znaki Czasu” – 2 osoby.

2. Pracami rady programowej kieruje przewodniczący, wybrany spośród członków rady w głosowaniu tajnym.
3. Zasady i tryb działania rady programowej określa uchwalony przez nią regulamin.

## **Rozdział 4**

### **Gospodarka finansowa**

§ 8. 1. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami gospodarności i efektywności ich wykorzystania.

2. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w innych przepisach powszechnie obowiązujących.

3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy ustalony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora oraz pozostałych stron umowy.

4. Dyrektor Centrum będzie składał Prezydentowi Miasta Torunia sprawozdania z wykonania zadań w zakresie rzeczowym i finansowym, a ich kopie przekaze pozostałym stronom umowy. Centrum będzie prowadziło odrębną ewidencję księgową dotacji Ministra KiDN, pokazującą wydatki z teje dotacji przeznaczone na wzbogacenie oferty programowej instytucji.

5. Centrum przedkłada Prezydentowi Miasta Torunia zbadane przez biegłego rewidenta roczne sprawozdanie finansowe, w terminie do końca marca roku następującego po okresie sprawozdawczym. Wyboru biegłego rewidenta dokonuje Prezydent Miasta Torunia.

6. Roczne sprawozdanie finansowe Centrum podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Torunia, nie później niż sześć miesięcy od dnia bilansowego.

7. Kopie rocznego sprawozdania wraz z dokumentem zatwierdzającym Centrum przekaze do wiadomości Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwu Kujawsko – Pomorskiemu.

§ 9. 1. Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

2. Źródłami finansowania Centrum są:

- 1) dotacja podmiotowa z budżetu organizatora oraz z budżetów pozostałych stron umowy na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 2) dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji oraz wskazanych zadań i programów;
- 3) wpływy z prowadzonej działalności;
- 4) wpływy ze sprzedaży składników mienia ruchomego, najmu, dzierżawy oraz działalności gospodarczej;
- 5) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych;
- 6) środki z innych źródeł.

3. Centrum może prowadzić działalność dodatkową według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami z tym, że środki uzyskane z tej działalności mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Centrum.

4. Przedmiotem działalności dodatkowej Centrum mogą być:

- 1) usługi związane z organizacją imprez okolicznościowych;
- 2) usługi kserograficzne, poligraficzne, fotograficzne, filmowe, video elektroakustyczne, plastyczne;

- 3) targi, sprzedaż dzieł sztuki oraz prowadzenie działalności gastronomicznej;
- 4) wypożyczanie sprzętu;
- 5) prowadzenie parkingu;
- 6) wynajem pomieszczeń i powierzchni reklamowych;
- 7) prowadzenie księgarni i kina.

§ 10. Do składania w imieniu Centrum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób, tj. dyrektora i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe**

§ 11. Zmian w statucie dokonuje się w trybie przyjętym dla jego nadania.